



ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๒๗๑

ศาลากลางจังหวัดกระบี่  
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการ  
คัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูล  
ภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๐๕๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๒. รายละเอียดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๓. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้เรื่องขั้นตอนการจัดทำแผนที่แม่บทตามโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  
(LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ซึ่งกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาขึ้นเพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษี  
และทะเบียนทรัพย์สินและใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรม  
คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จำนวน ๔,๑๗๔ แห่ง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อเร่งรัดให้เทศบาลและองค์การ  
บริหารส่วนตำบลซึ่งจัดทำแผนที่แม่บทเสร็จแล้วให้สามารถดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน  
ทรัพย์สินแล้วเสร็จโดยเร็วภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งในการส่งเสริมและพัฒนาการ  
หารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช  
๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ  
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำ  
แผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ )  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๒ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน โดยมีผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐ คนต่อรุ่น จังหวัดจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ  
ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ  
ฝึกอบรมตามกำหนดการในแต่ละรุ่นได้แห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น...

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บท (DATA) หรือแผนที่ภาษี (ผ.ท.๗) ในโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) มาประกอบในการฝึกอบรมด้วยและกรณีที่อยู่ระหว่างการสำรวจข้อมูลภาคสนามให้นำข้อมูลภาคสนามมารับการตรวจแนะนำในระหว่างการฝึกอบรมด้วย จำนวน ๑๐ ชุด

๓. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๑ ให้ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน จำนวนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดและให้ออนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการโอนเงินให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการ คัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ ) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนแล้วให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบตามแบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๕. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรมและใช้หนังสือดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ถ้าหากไม่มีเจ้าหน้าที่ไปเข้ารับการฝึกอบรมแทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ได้ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายนั้นจะเฉลี่ยกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐ คนต่อรุ่น และเมื่อลงทะเบียนรุ่นใดแล้วห้ามเปลี่ยนไปรุ่นอื่นโดยเด็ดขาด


๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนเริ่มการฝึกอบรมทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘ หรือ

/๗. ค่าลงทะเบียน...

๗. ค่าลงทะเบียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๒ ไม่ได้รวมค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยง ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการฝึกอบรมนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดอาหารให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมในระหว่างการฝึกอบรมจำนวนสองมื้อต่อวัน ยกเว้นในวันที่หนึ่งรายงานตัวลงทะเบียนไม่มีการจัดอาหารเลี้ยงให้เบิกเบี้ยเลี้ยงได้ตามปกติ และวันสุดท้ายของการฝึกอบรมมีการจัดอาหารให้จำนวนหนึ่งมื้อให้เบิกเบี้ยเลี้ยงได้สองในสาม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายสมควร ชื่นเงิน)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐๗๕๖๒-๒๔๓๗

## รายละเอียดการฝึกอบรมฯ

โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๑. เป้าหมายการฝึกอบรม

จัดฝึกอบรมให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลตามรายงานผลการดำเนินการในระบบข้อมูลกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) ว่าอยู่ระหว่างการบันทึกข้อมูลลงโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐ การจัดทำแผนที่ ภาษี (ผ.ท.๗) การสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการจัดทำแผนที่แม่บทแล้วเสร็จ หรือจัดทำได้เป็นบางเขต โดยกำหนด อบรม เป้าหมายไว้ จำนวน ๒๒ รุ่นๆ ละ ๑๐๐ แห่งๆ ละไม่น้อยกว่า ๒ คน รวม ๒๐๐ คนต่อรุ่น ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๕ วัน

อนึ่ง เป้าหมายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดไว้แล้วนั้น อาจจะมี อบรมบางแห่งไปเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานอื่นมาแล้ว ดังนั้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมายโครงการ จึงอนุญาตให้ อบรมอื่นที่มีความประสงค์จะเข้ารับการอบรมสามารถไปลงทะเบียนเข้ารับการอบรมรุ่นใดรุ่นหนึ่งก็ได้

### ๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อย บาทถ้วน) โดยไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา และให้ชำระก่อนวันรายงานตัวเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ วันของแต่ละรุ่น สำหรับค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ

๓. เมื่อลงทะเบียนรุ่นใดแล้วห้ามเปลี่ยนไปรุ่นอื่นโดยเด็ดขาด และหาก อบรมใดไม่เข้าอบรมตามที่ได้ลงทะเบียนไว้ ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการอบรม และไม่มีสิทธิ์ถอนเงินค่าลงทะเบียนคืน เนื่องจากในการจัดทำประมาณการงบประมาณตามโครงการนั้นได้คิดคำนวณมาจากจำนวนผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๐๐ คน หากรุ่นใดจำนวนผู้เข้ารับการอบรมขาดหรือเกินจำนวนที่กำหนดไว้จะมีปัญหาด้านการบริหารงบประมาณ โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างหนังสือคู่มือฯ หรืออุปกรณ์อื่น ซึ่งจะต้องดำเนินการก่อนการอบรม

### ๔. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนาม ลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามแบบฟอร์มรายละเอียดแนบท้ายเอกสารนี้

### ๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ให้เบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

### ๖. เอกสารที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้สำรวจข้อมูลภาคสนามไปบางส่วนแล้ว ให้นำแบบสำรวจ ผ.ท. ๑ ผ.ท. ๒ และ ผ.ท.๓ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย มารับการแนะนำด้วยก็ได้

๗. ให้ อปท. ที่ลงทะเบียนและโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) แล้ว แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับ การฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรม แผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันก่อนถึง กำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

.....

วัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	รายงานตัววัน เวลา	สถานที่อบรมของทุกรุ่น	หมายเหตุ
๑	๘ - ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๑	๘ ม.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ (ทางเข้าเชิงสะพานกรุง ธนบุรี)	กำหนดเวลาให้ยืนยันการ เข้ารับการฝึกอบรม ก่อนการอบรม ๒๐ วัน
๒	๑๒ - ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๑	๑๒ ม.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๓	๑๖ - ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๑	๑๖ ม.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๔	๒๐ - ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๑	๒๐ ม.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๕	๒๔ - ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๑	๒๔ ม.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๖	๓๐ ม.ค. - ๒ ก.พ. ๒๕๖๑	๓๐ ม.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๗	๑ - ๔ มี.ค. ๒๕๖๑	๑ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๘	๕ - ๘ มี.ค. ๒๕๖๑	๕ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๙	๙ - ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑	๙ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๐	๑๓ - ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑	๑๓ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๑	๑๗ - ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๑	๑๗ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๒	๒๑ - ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๑	๒๑ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๓	๒๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๑	๒๕ มี.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๔	๑ - ๔ เม.ย. ๒๕๖๑	๑ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๕	๕ - ๘ เม.ย. ๒๕๖๑	๕ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๖	๙ - ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๑	๙ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๗	๑๓ - ๑๖ เม.ย. ๒๕๖๑	๑๓ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๘	๑๗ - ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๑	๑๗ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๑๙	๒๑ - ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๑	๒๑ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๐	๒๕ - ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๑	๒๕ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๑	๒๙ - ๓๑ เม.ย. ๒๕๖๑	๒๙ เม.ย. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๒	๓ - ๕ พ.ค. ๒๕๖๑	๓ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๓	๖ - ๘ พ.ค. ๒๕๖๑	๖ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๔	๙ - ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๑	๙ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๕	๑๒ - ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๑	๑๒ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๖	๑๕ - ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑	๑๕ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๗	๑๘ - ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๑	๑๘ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๘	๒๑ - ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๑	๒๑ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๒๙	๒๔ - ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๑	๒๔ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๓๐	๒๗ - ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๑	๒๗ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		
๓๑	๓๐ พ.ค. - ๑ มิ.ย. ๒๕๖๑	๓๐ พ.ค. เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.		

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน  
 การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)  
 ห้องสักรับเครื่องส่วนท้องถิ่น

เวลา	๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	พัก เที่ยง	๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ น. - ๑๙.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น	
วัน				รายงานตัวลงทะเบียน	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ รายงานตัวลงทะเบียน		
วันที่หนึ่ง				รายงานตัวลงทะเบียน		รับประทานอาหารว่าง	
วันที่สอง	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย สำหรับการสำรวจภาคสนาม	หลักการคัดลอกข้อมูลที่ดิน หลักการสำรวจข้อมูลภาคสนาม		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคัดลอกข้อมูลดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หลักการเชื่อมข้อมูลแผนที่แบบท (ในโปรแกรม LTAX GIS) กับ การคัดลอกข้อมูลดิน		
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หลักการสำรวจข้อมูลภาคสนาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หลักการสำรวจข้อมูลภาคสนาม		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.๗) ด้วยโปรแกรม LTAX GIS	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน		
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลภาคสนาม (ผ.๑) ลงโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลภาคสนาม (ผ.๒) ลงโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลภาคสนาม (ผ.๓) ลงโปรแกรม LTAX ๓๐๐๐	๑๕.๐๐-๑๖.๓๐		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การพิมพ์แบบรายงานต่างๆ (ผ.๑,๒,๓) ทะเบียนทรัพย์สิน ผ.๔ และ ผ.๕ ฯลฯ

หมายเหตุ ทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๕๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--

รหัส อปท.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๔,๕๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



### คำอธิบายการกรอก

#### ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ห้องศรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๑๕)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒ .....)

ตัวอย่างเช่น 

๙	๙	๑	๕	๐	๑
---	---	---	---	---	---

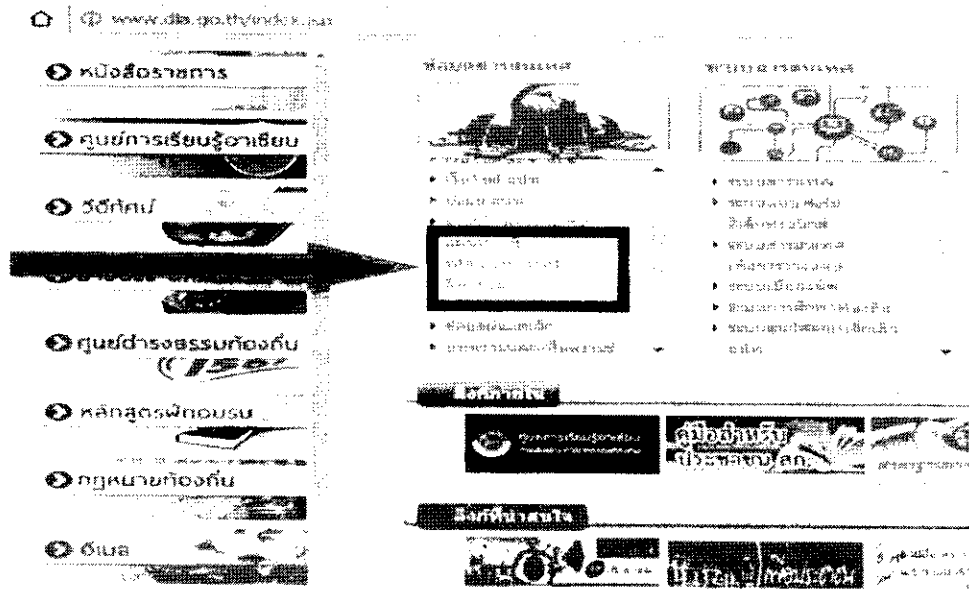
 หมายถึงโครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขั้นตอน การคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการบันทึกข้อมูลภาคสนามลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ห้องศรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๔,๕๐๐ บาท/คน)



#### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๕๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงิน และใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินฯ

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
๑	กระบี่	เกาะลันตา	อบต. คลองยาง	๓๓	ชลบุรี	บางละมุง	ทต. ห้วยใหญ่
๒	กระบี่	เขาพนม	อบต. เขาตืน	๓๔	ชลบุรี	พนัสนิคม	อบต. สระสี่เหลี่ยม
๓	กาญจนบุรี	บ่อพลอย	ทต. หนองรี	๓๕	ชลบุรี	พานทอง	ทต. หนองตำลึง
๔	กาญจนบุรี	บ่อพลอย	อบต. บ่อพลอย	๓๖	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ทต. เหมือง
๕	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ทต. ลาดหญ้า	๓๗	ชลบุรี	ศรีราชา	ทต. แหยมฉับ
๖	กาญจนบุรี	หนองปรือ	ทต. หนองปลาไหล	๓๘	ชลบุรี	สัตหีบ	ทต. เขตอรุณศักดิ์
๗	กาฬสินธุ์	เขาวง	ทต. กุดสิม	๓๙	ชลบุรี	สัตหีบ	ทต. สัตหีบ
๘	กาฬสินธุ์	เขาวง	ทต. กุดสิมคุ้มใหม่	๔๐	ชัยนาท	มโนรมย์	ทต. คุ่งสำเภา
๙	กาฬสินธุ์	คำม่วง	ทต. โพน	๔๑	ชัยนาท	เมืองชัยนาท	อบต. เขาท่าพระ
๑๐	กาฬสินธุ์	ยางตลาด	ทต. บัวบาน	๔๒	ชัยนาท	วัดสิงห์	ทต. วัดสิงห์
๑๑	กาฬสินธุ์	สหัสขันธ์	ทต. นิคม	๔๓	ชัยนาท	สรรพยา	ทต. สรรพยา
๑๒	กำแพงเพชร	ชาวนวลรักษ์บุรี	ทต. ชาวนวลรักษ์บุรี	๔๔	ชัยนาท	หันคา	ทต. หันคา
๑๓	กำแพงเพชร	ชาวนวลรักษ์บุรี	อบต. วังหามแห	๔๕	ชัยภูมิ	เกษตรสมบูรณ์	ทต. บ้านป่า
๑๔	กำแพงเพชร	คลองขลุง	ทต. คลองขลุง	๔๖	ชัยภูมิ	เกษตรสมบูรณ์	อบต. สระโพหนอง
๑๕	กำแพงเพชร	คลองลาน	ทต. คลองลานพัฒนา	๔๗	ชัยภูมิ	คอนสาร	ทต. ห้วยยาง
๑๖	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	ทต. กำแพงเพชร	๔๘	ชัยภูมิ	คอนสาร	อบต. คอนสาร
๑๗	ขอนแก่น	โคกโพธิ์ไชย	ทต. บ้านโคก	๔๙	ชัยภูมิ	บ้านแท่น	ทต. บ้านเต่า
๑๘	ขอนแก่น	ชนบท	ทต. ชนบท	๕๐	ชัยภูมิ	บำเหน็จณรงค์	ทต. บ้านเพชร
๑๙	ขอนแก่น	โนนศิลา	ทต. โนนศิลา	๕๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. โนนสำราญ
๒๐	ขอนแก่น	พล	อบต. เพ็กใหญ่	๕๒	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. บุ่งคล้า
๒๑	ขอนแก่น	ภูผาม่าน	ทต. ภูผาม่าน	๕๓	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. รอบเมือง
๒๒	ขอนแก่น	มัญจาคีรี	อบต. ท่าศาลา	๕๔	ชัยภูมิ	หนองบัวแดง	อบต. หนองแวง
๒๓	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ทต. บ้านเข็ญ	๕๕	ชัยภูมิ	หนองบัวระเหว	ทต. โคกสะอาด
๒๔	ขอนแก่น	หนองสองห้อง	อบต. หันโจด	๕๖	ชัยภูมิ	หนองบัวระเหว	ทต. หนองบัวระเหว
๒๕	ขอนแก่น	อุบลรัตน์	ทต. โคนสูง	๕๗	ชุมพร	ท่าแซะ	อบต. ราษฎร์
๒๖	จันทบุรี	ท่าใหม่	ทต. เนินสูง	๕๘	ชุมพร	ปะทิว	ทต. มาบอำมฤต
๒๗	จันทบุรี	ท่าใหม่	ทต. ท่าใหม่	๕๙	ชุมพร	ปะทิว	ทต. สะพลี
๒๘	จันทบุรี	มะขาม	ทต. วังข้าม	๖๐	ชุมพร	เมืองชุมพร	อบต. ทุ่งคา
๒๙	จันทบุรี	เมืองจันทบุรี	อบต. ท่าช้าง	๖๑	ชุมพร	หลังสวน	ทต. หลังสวน
๓๐	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	อบต. หนองจอก	๖๒	เชียงราย	ขุนตาล	ทต. ยางหอม
๓๑	ฉะเชิงเทรา	สนามชัยเขต	อบต. ทุ่งพระยา	๖๓	เชียงราย	เชียงแสน	ทต. โยนก
๓๒	ชลบุรี	บางละมุง	ทต. บางละมุง	๖๔	เชียงราย	เชียงแสน	ทต. เวียง

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินฯ

วันที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
๑	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะกลาง	๓๓	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	อบต.ไตรตรึงษ์
๒	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะลันตาน้อย	๓๔	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	อบต.นครชุม
๓	กระบี่	คลองท่อม	ทต.ทรายขาว	๓๕	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	อบต.อ่างทอง
๔	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.อ่าวนาง	๓๖	ขอนแก่น	น้ำพอง	ทต.กุดน้ำใส
๕	กระบี่	ลำทับ	ทต.ลำทับ	๓๗	ขอนแก่น	บ้านไผ่	อบต.หัวหนอง
๖	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.คลองขนาน	๓๘	ขอนแก่น	บ้านฝาง	ทต.บ้านฝาง
๗	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองยา	๓๙	ขอนแก่น	พล	ทต.เมืองพล
๘	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองหิน	๔๐	ขอนแก่น	พล	อบต.ลอมคอม
๙	กาญจนบุรี	ท่าม่วง	ทต.สำโรง	๔๑	ขอนแก่น	พล	อบต.โสภณกเต็น
๑๐	กาญจนบุรี	ท่ามะกา	ทต.ท่ามะกา	๔๒	ขอนแก่น	ภูผาม่าน	อบต.วังสาว
๑๑	กาญจนบุรี	ท่ามะกา	อบต.แสนตอ	๔๓	ขอนแก่น	ภูเวียง	อบต.นาชุมแสง
๑๒	กาญจนบุรี	ไทรโยค	ทต.น้ำตกไทรโยคน้อย	๔๔	ขอนแก่น	ภูเวียง	อบต.ภูเวียง
๑๓	กาญจนบุรี	พนมทวน	ทต.หนองสาหร่าย	๔๕	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ทต.เมืองเก่า
๑๔	กาญจนบุรี	เลาขวัญ	ทต.เลาขวัญ	๔๖	ขอนแก่น	หนองสองห้อง	ทต.หนองสองห้อง
๑๕	กาฬสินธุ์	กมลาไสย	อบต.โคกสมบูรณ์	๔๗	ขอนแก่น	หนองสองห้อง	อบต.โนนธาตุ
๑๖	กาฬสินธุ์	กมลาไสย	อบต.เจ้าท่า	๔๘	จันทบุรี	แก่งหางแมว	อบต.ขุนซ่อง
๑๗	กาฬสินธุ์	เขาวง	ทต.สระพังทอง	๔๙	จันทบุรี	แก่งหางแมว	อบต.สามพี่น้อง
๑๘	กาฬสินธุ์	ดอนจาน	อบต.สะอาดไชยศรี	๕๐	จันทบุรี	ขลุง	ทต.ขลุง
๑๙	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	ทต.ลำคลอง	๕๑	จันทบุรี	เขาคิชฌกูฏ	ทต. คลองพลู
๒๐	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	ทต.หลุบ	๕๒	จันทบุรี	เขาคิชฌกูฏ	ทต. ตะเคียนทอง
๒๑	กาฬสินธุ์	สมเด็จ	อบต.หมุ่มน	๕๓	จันทบุรี	เขาคิชฌกูฏ	ทต. พลาวง
๒๒	กำแพงเพชร	โกสัมพีนคร	อบต.โกสัมพี	๕๔	จันทบุรี	ท่าใหม่	อบต. คลองขุด
๒๓	กำแพงเพชร	ขาณุวรลักษบุรี	อบต.โค้งไม้	๕๕	จันทบุรี	ท่าใหม่	อบต. ทุ่งเบญจา
๒๔	กำแพงเพชร	ขาณุวรลักษบุรี	อบต.สลกบาตร	๕๖	จันทบุรี	โป่งน้ำร้อน	ทต. หับไทร
๒๕	กำแพงเพชร	คลองขลุง	อบต.ท่าพุทรา	๕๗	จันทบุรี	มะขาม	ทต. ฉมัน
๒๖	กำแพงเพชร	คลองลาน	อบต.คลองน้ำไหล	๕๘	จันทบุรี	มะขาม	ทต. มะขามเมืองใหม่
๒๗	กำแพงเพชร	ไทรงาม	อบต.หนองคล้า	๕๙	จันทบุรี	เมืองจันทบุรี	ทต. เกาะขวาง
๒๘	กำแพงเพชร	ปางศิลาทอง	อบต.ปางตาไว	๖๐	จันทบุรี	เมืองจันทบุรี	ทต. พลับพลา
๒๙	กำแพงเพชร	พรานกระต่าย	ทต.บ้านพราน	๖๑	จันทบุรี	สอยดาว	อบต. ปะตง
๓๐	กำแพงเพชร	พรานกระต่าย	ทต.พรานกระต่าย	๖๒	จันทบุรี	แหลมสิงห์	อบต. บางสระแก้ว
๓๑	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	ทต.คลองแม่ลาย	๖๓	ฉะเชิงเทรา	บางน้ำเปรี้ยว	ทต. ดอนฉิมพลี
๓๒	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	อบต.คลองแม่ลาย	๖๔	ฉะเชิงเทรา	เมืองฉะเชิงเทรา	อบต. บางขวัญ

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินฯ

รุ่นที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
๑	กระบี่	ปลายพระยา	อบต. คีรีวง	๓๓	หนองคาย	โพธิ์ตาก	อบต. โพนทอง
๒	กระบี่	เหนือคลอง	อบต. ปากส้าย	๓๔	หนองคาย	เมืองหนองคาย	อบต. หนองกอมเกาะ
๓	กระบี่	อ่าวลึก	อบต. อ่าวลึกละน้อย	๓๕	หนองคาย	รัตนวาปี	อบต. บ้านด่อน
๔	สุราษฎร์ธานี	กาญจนดิษฐ์	ทต. ท่าทองใหม่	๓๖	หนองคาย	สังคม	อบต. สังคม
๕	สุราษฎร์ธานี	กาญจนดิษฐ์	อบต. ตะเคียนทอง	๓๗	หนองบัวลำภู	เมืองหนองบัวลำภู	อบต. หนองบัว
๖	สุราษฎร์ธานี	ชัยบุรี	อบต. ชัยบุรี	๓๘	หนองบัวลำภู	ศรีบุญเรือง	ทต. ยางหล่อ
๗	สุราษฎร์ธานี	ท่าชนะ	อบต. คลองพา	๓๙	หนองบัวลำภู	ศรีบุญเรือง	อบต. ศรีบุญเรือง
๘	สุราษฎร์ธานี	บ้านนาสาร	ทต. พรุพี	๔๐	อ่างทอง	โพธิ์ทอง	ทต. โคกพุทรา
๙	สุราษฎร์ธานี	พนม	ทต. คลองชะอุ่น	๔๑	อ่างทอง	โพธิ์ทอง	ทต. รำมะสัก
๑๐	สุราษฎร์ธานี	พระแสง	อบต. ไทรโสภา	๔๒	อ่างทอง	โพธิ์ทอง	อบต. อินทประมุข
๑๑	สุราษฎร์ธานี	พระแสง	อบต. สาคุ	๔๓	อ่างทอง	เมืองอ่างทอง	ทต. ศาลาแดง
๑๒	สุราษฎร์ธานี	พระแสง	อบต. สีนุ่น	๔๔	อ่างทอง	เมืองอ่างทอง	อบต. ย่านซื่อ
๑๓	สุราษฎร์ธานี	วิภาวดี	อบต. ตะกุกใต้	๔๕	อ่างทอง	วิเศษชัยชาญ	ทต. ม่วงเตี้ย
๑๔	สุราษฎร์ธานี	เวียงสระ	ทต. เขานิพันธ์	๔๖	อ่างทอง	วิเศษชัยชาญ	อบต. บางจัก
๑๕	สุราษฎร์ธานี	เวียงสระ	ทต. ฟุ้งหลวง	๔๗	อ่างทอง	แสวงหา	อบต. ศรีพราน
๑๖	สุรินทร์	จอมพระ	ทต. บุแกรง	๔๘	อำนาจเจริญ	ขามมาน	อบต. ป่าก่อ
๑๗	สุรินทร์	ปราสาท	อบต. ฟุ้งมน	๔๙	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	ทต. นาวัง
๑๘	สุรินทร์	ปราสาท	อบต. บ้านไทร	๕๐	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. กุดปลาตุ๊ก
๑๙	สุรินทร์	เมืองสุรินทร์	อบต. ท่าสว่าง	๕๑	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. คิมใหญ่
๒๐	สุรินทร์	ลำดวน	อบต. ไชยเหนือ	๕๒	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. ดอนเมย
๒๑	สุรินทร์	ลำดวน	อบต. ตระดม	๕๓	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. นาจิก
๒๒	สุรินทร์	ลำดวน	อบต. ลำดวน	๕๔	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. นาฝื่อ
๒๓	สุรินทร์	ลำดวน	อบต. อุโลก	๕๕	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. ห้วยไร่
๒๔	สุรินทร์	ศีขรภูมิ	ทต. ศีขรภูมิ	๕๖	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อบต. เหล่าพรวน
๒๕	สุรินทร์	ศีขรภูมิ	อบต. กุดหวาย	๕๗	อำนาจเจริญ	ลืออำนาจ	อบต. ไร่ชี
๒๖	สุรินทร์	ศีขรภูมิ	อบต. นาทุ่ง	๕๘	อำนาจเจริญ	หัวตะพาน	ทต. รัตนวาปีศรีเจริญ
๒๗	สุรินทร์	ศีขรภูมิ	อบต. ยาง	๕๙	อำนาจเจริญ	หัวตะพาน	อบต. จิกตุ้
๒๘	สุรินทร์	สนม	อบต. สนม	๖๐	อำนาจเจริญ	หัวตะพาน	อบต. โพนเมืองน้อย
๒๙	สุรินทร์	ลำโรงทับ	อบต. เสม็ด	๖๑	อุดรธานี	กุมภวาปี	อบต. ท่าสี่
๓๐	หนองคาย	ท่าบ่อ	ทต. โพนสา	๖๒	อุดรธานี	กุมภวาปี	อบต. เสอเพลอ
๓๑	หนองคาย	ท่าบ่อ	อบต. นาซ่า	๖๓	อุดรธานี	ไชยวาน	อบต. หนองหลัก
๓๒	หนองคาย	โพธิ์ตาก	อบต. โพธิ์ตาก	๖๔	อุดรธานี	น้ำโสม	ทต. นาวัง

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  
ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การจัดทำแผนที่ภาษี และการบันทึกข้อมูลภาคสนาม  
ลงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ : \_\_\_\_\_

๑. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อเล่น : \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง : \_\_\_\_\_ ระดับ : \_\_\_\_\_

โทรศัพท์มือถือ : \_\_\_\_\_

๒. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อเล่น : \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง : \_\_\_\_\_ ระดับ : \_\_\_\_\_

โทรศัพท์มือถือ : \_\_\_\_\_

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ**

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทางโทรสาร ๐๒-๒๔๑๘๘๘๔๘